

Принято
на педагогическом совете школы
протокол № 9
от «20» 04 2014 г.



Утверждено

Директор школы Е.Ю. Шелковникова
Приказ № 127 от «20» 04 2014 г.

Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о системе оценки достижений планируемых результатов освоения ООП ООО разработано в соответствии нормативно – правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28 «Компетенции, права и обязанности образовательной организации», ст. 58 «Промежуточная аттестация обучающихся»);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 17.12.2010 № 1897 (ч. 2, п. 10 «Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования; ч. 3 п. 18.1.3 «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования»);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

Локальными нормативными актами:

- Основной образовательной программой основного общего образования (ч. 1 «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования»), утвержденной приказом директора средней школы № ____ .

2. Система оценки достижения планируемых результатов является частью системы оценки и управления качеством образования в Школе №16.

3. Задачами системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП ООО Школы №16 являются:

- обеспечение комплексного подхода к оценке результатов освоения образовательной программы, позволяющего вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов;
- обеспечение оценки динамики индивидуальных достижений учащихся в процессе освоения ООП ООО Школы
- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга;
- разработка единых критериев оценивания образовательных достижений учащихся и подходов к их измерению;

- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений учащихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- формирование системы мониторинга качества образования в Школе №16;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений учащихся для успешной реализации ФГОС ООО и внесение необходимых корректив в образовательную деятельность;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательной деятельности;
- содействие повышению квалификации педагогических работников Школы №16, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений учащихся.

4. Принципами построения системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП ООО школы №16 являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений учащихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений учащихся для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

5. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке образовательных достижений (личностным, метапредметным и предметным, а также к планируемым результатам внеурочной деятельности), к итоговой аттестации учащихся 9 классов, к структуре Портфолио, определяет порядок, формы и периодичности текущего и промежуточного контроля.

6. Успешность освоения учебных программ учащихся с 5 по 9 класс определяется по 4-х бальной шкале оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). 4-х бальная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с уровневый подходом к представлению и интерпретации результатов: базовый, ниже и выше базового. Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме, представленной в таблице.

Уровень освоения ООП ООО

Качество освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 4-балльной шкале
95–100 %	выше базового	«5»
66–94 %		«4»
50–65 %	базовый	«3»
25–49 %	ниже базового	«2»

7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

8. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся 5–9 классов за год. Основанием для перевода учащихся 5–8 классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации.

9. Итоговая аттестация в 9 классах осуществляется соответственно в формате ОГЭ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

10. Настоящее Положение является локальным актом Школы №16 утверждается директором после рассмотрения и принятия соответствующего решения педагогическим советом.

11. Действия настоящего Положения распространяются на всех участников образовательной деятельности: учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).

СИСТЕМА ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Оценка личностных планируемых результатов.

1.1. Объектом оценки личностных планируемых результатов служит сформированность универсальных учебных действий, представляющих собой три блока:

- 1) сформированность основ гражданской идентичности личности;
- 2) сформированность индивидуальной учебной самостоятельности, включая умение строить жизненные профессиональные планы с учетом конкретных перспектив социального развития;
- 3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

1.2. Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку учащихся, а является предметом оценки эффективности образовательной деятельности школы №16.

1.3. В Школе №16 в целях оптимизации личностного развития учащихся ведется оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в Школе №16;
- участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
- ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
- ценностно-смысловых установках учащихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

1.4. Формами оценки личностных результатов являются внешние неперсонифицированные мониторинговые исследования и внутришкольный мониторинг.

1.5. Оценка личностных результатов осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежегодных наблюдений в ходе учебных занятий, внеурочной деятельности и воспитательной деятельности, которые обобщаются на уровне основного общего образования и представляются в виде характеристики по форме, установленной Школой №16

1.6. Характеристика учащегося включает объективные показатели образовательных достижений учащегося на уровне основного общего образования, портфолио ученика,

экспертные оценки классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования.

В характеристике выпускника отмечаются образовательные достижения учащегося по освоению личностных, метапредметных и предметных результатов, даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне основного общего образования с учетом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

1.7. Структура характеристики, принятой Школой №16:

- 1) Ф. И. О. учащегося.
- 2) Год рождения.
- 3) Время обучения в Школе №16
- 4) Образовательные достижения учащегося по освоению личностных результатов (на основе анкет и внешних мониторингов, если проводились).
- 5) Образовательные достижения учащегося по освоению метапредметных результатов (на основе выполнения диагностических работ, защиты проектов, исследований и т. п.).
- 6) Образовательные достижения учащегося по освоению предметных результатов (на основе промежуточной аттестации).
- 7) Портфолио учащегося (анализ документов, которые представлены в Портфолио, в том числе и отзывы, рецензии на работы учащихся, направления развития личности и т. п.)
- 8) Заключение, с указанием направления профильного развития учащегося.

1.8. Внутришкольный мониторинг организуется администрацией Школы №16 в виде анкет с последующим анализом на педагогическом совете.

1.9. Реализация внутришкольного мониторинга осуществляется в школе с планом ВШК, утвержденном приказом директора.

2. Оценка метапредметных планируемых результатов.

2.1. Объектом и предметом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность работать с информацией;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Формами оценки метапредметных результатов являются:

- письменная работа на межпредметной основе (диагностика уровня сформированности читательской грамотности);
- практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью (диагностика уровня сформированности ИКТ- компетентности);
- наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов (диагностика уровня сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий).

2.3. Все работы, направленные на определение уровня сформированности метапредметных результатов, разрабатываются и/или адаптируются метапредметным советом в соответствии с требованиями ООП ООО Школы №16.

2.4. Оценка метапредметных результатов учащихся проводится учителями, классными руководителями в соответствии с графиком проведения внутришкольного мониторинга и только по одобренным метапредметным советом диагностическим работам.

2.5. Результаты проведенных диагностических работ обсуждаются на метапредметном совете. По решению метапредметного совета вносятся изменения в рабочие программы учителей, назначаются дополнительные процедуры оценки метапредметных результатов.

2.6. Результаты диагностических работ, направленных на определение уровня сформированности метапредметных результатов, доводятся до сведения родителей (законных представителей). Отметка выставляется в журнал оценки метапредметных результатов и фиксируется в Портфолио учащегося.

2.7. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

2.8. Для проведения оценки индивидуального проекта формируется комиссия, в которую входят директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники предметной области, по которой реализуется проект, а также смежных предметных областей.

2.9. Для системной подготовки учащихся к защите индивидуального проекта одной из форм промежуточной аттестации учащихся 5–6 классов может являться защита группового проекта или индивидуальной исследовательской работы, учащихся 7–8 классов – защита индивидуального проекта или исследовательской работы.

2.10. Результат (продукт) проектной деятельности определяется в соответствии с типом проекта (табл. 1).

Таблица 1

Тип проекта и его результаты

Тип проекта	Результат
Исследовательский	Результат исследования, оформленный установленным способом
Творческий	Совместная газета
	Видеофильм
	Драматизация
	Спортивный праздник
	Экспедиция
	произведения литературы, изобразительного или декоративно-прикладного искусства
Ролевые, игровые	Литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуациями
	Мероприятие (игра, состязание, викторина, экскурсия и тому подобное)

Тип проекта	Результат
Ознакомительно-ориентировочные (информационные)	Статья
	Реферат
	Доклад
	Видео
	Оформленные оговоренным с заказчиком способом статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу
Практика-ориентированные (прикладные)	Учебные пособия
	Макеты и модели
	Инструкции
	Памятки
	Рекомендации и т. д.

2.11. Оценка проектов или исследовательских работ учащихся 5–8 классов может осуществляться в рамках проведения конференций разного уровня.

2.12. В основе оценки индивидуального проекта лежит критериальная база, предложенная М. Ступницкой (табл. 2–4)*. Максимальное количество баллов за каждый критерий – 3 балла.

Таблица 2

Критерии оценивания проектов для 5–6 классов

Критерии и дескрипторы	Баллы
<i>Критерий «Постановка цели, планирование путей ее достижения»</i>	
Цель не сформулирована	0
Цель определена, но план ее достижения отсутствует	1
Цель определена, дан краткий план ее достижения	2
Цель определена, ясно описана, дан подробный план ее достижения	3
<i>Критерий «Глубина раскрытия темы проекта»</i>	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
<i>Критерий «Разнообразие источников информации, целесообразность их использования»</i>	

Критерии и дескрипторы	Баллы
Использована неподходящая информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
<i>Критерий «Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе»</i>	
Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
<i>Критерий «Соответствие требованиям оформления письменной части»</i>	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены серьезные ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<i>Критерий «Качество проведения презентации»</i>	
Презентация не проведена	0
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
<i>Критерий «Качество проектного продукта»</i>	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3

Таблица 3

Критерии оценивания проектов для 7–8 классов

Критерии и дескрипторы	Баллы
<i>Критерий «Постановка цели, планирование путей ее достижения»</i>	
Цель не сформулирована	0
Цель сформулирована, но план ее достижения отсутствует	1
Цель сформулирована, дан схематичный план ее достижения	2
Цель сформулирована, ясно описана, дан подробный план ее достижения	3
<i>Критерий «Глубина раскрытия темы проекта»</i>	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
<i>Критерий «Разнообразие источников информации, целесообразность их использования»</i>	
Использована не соответствующая теме и цели проекта информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
<i>Критерий «Анализ хода работы, выводы и перспективы»</i>	
Не предприняты попытки проанализировать ход и результат работы	0
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<i>Критерий «Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе»</i>	
Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность	2

Критерии и дескрипторы	Баллы
автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
<i>Критерий «Соответствие требованиям оформления письменной части»</i>	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<i>Критерий «Качество проведения презентации»</i>	
Презентация не проведена	0
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
<i>Критерий «Качество проектного продукта»</i>	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3

Таблица 4

Критерии оценивания проектов для 9 классов

Критерии и дескрипторы	Баллы
<i>Критерий «Постановка цели, планирование путей ее достижения»</i>	
Цель не сформулирована	0
Цель сформулирована, но план ее достижения отсутствует	1
Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	2
Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения	3

Критерии и дескрипторы	Баллы
<i>Критерий «Постановка и обоснование проблемы проекта»</i>	
Проблема проекта не сформулирована	0
Формулировка проблемы проекта носит поверхностный характер	1
Проблема проекта четко сформулирована и обоснована	2
Проблема проекта четко сформулирована, обоснована и имеет глубокий характер	3
<i>Критерий «Глубина раскрытия темы проекта»</i>	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
<i>Критерий «Разнообразие источников информации, целесообразность их использования»</i>	
Использована не соответствующая теме и цели проекта информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
<i>Критерий «Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта»</i>	
Заявленные в проекте цели не достигнуты	0
Значительная часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	3
<i>Критерий «Анализ хода работы, выводы и перспективы»</i>	
Не предприняты попытки проанализировать ход и результат работы	0
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3

Критерии и дескрипторы	Баллы
<i>Критерий «Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе»</i>	
Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
<i>Критерий «Соответствие требованиям оформления письменной части»</i>	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<i>Критерий «Качество проведения презентации»</i>	
Презентация не проведена	0
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
<i>Критерий «Качество проектного продукта»</i>	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3

Количество баллов за проект переводится в отметку в соответствии с уровнем подходом к представлению и интерпретации результатов: базовый, ниже и выше базового (табл. 5).

**Уровневый подход к представлению и интерпретации
результатов защиты индивидуального/группового проекта**

Класс	Выше базового («5» и «4»)	Базовый («3»)	Ниже базового («2» и «1»)
5–6	21–20 баллов 19–14 баллов	13–10 баллов	9–5 баллов менее 4 баллов
7–8	24–23 балла 22–16 баллов	15–12 баллов	11–6 баллов менее 5 баллов
9	30–29 баллов 28–20 баллов	21–15 баллов	14–8 баллов менее 7 баллов

2.13. Презентации учащихся оцениваются в соответствии с разработанными критериями (табл. 6).

Таблица 6

Критерии оценки презентации

Создание слайдов	Максимальное количество баллов	Оценка группы	Оценка учителя
Титульный слайд с заголовком	5		
Число слайдов не более 10	10		
Использование дополнительных эффектов PowerPoint	5		
Список информационных ресурсов	5		
<i>Содержание</i>			
Использование эффектов анимации	5		
Вставка графиков, рисунков и таблиц	10		
Выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на научных данных	10		
<i>Организация</i>			
В тексте сформулированные идеи ясно изложены и структурированы	10		
Слайды представлены в логической последовательности	10		
Оформление презентации	5		
ОБЩИЕ БАЛЛЫ Окончательная оценка:	75		

Количество баллов за презентацию переводится в отметку в соответствии с уровневый подход к представлению и интерпретации результатов: базовый, ниже и выше базового (табл. 7).

Таблица 7

**Уровневый подход к представлению
и интерпретации результатов презентации**

Выше базового («5» и «4»)	Базовый («3»)	Ниже базового («2»)
75–74 балла 73–50 баллов	49–38 баллов	37–20 баллов менее 19 баллов

2.14. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией Школы №16 в ходе внутришкольного мониторинга, который проводится 2 раза в год.

2.15. Работа по формированию метапредметных результатов ведется в урочной деятельности на всех без исключения предметах, а также во внеурочной деятельности.

3. Оценка предметных планируемых результатов.

3.1. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения учащимися планируемых результатов по отдельным предметам.

3.2. Предметом оценки предметных результатов является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе – метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

3.3. Оценка предметных результатов ведётся каждым учителем в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки, а также администрацией Школы №16 в ходе внутришкольного мониторинга.

3.4. Оценка по каждому предмету включают в себя список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая/тематическая; устно/письменно/практика); требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости – с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры); график контрольных мероприятий.

3.5. Особенности оценки предметных результатов утверждаются педагогическим советом Школы №16 и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

4. Оценка результатов внеурочной деятельности.

4.1. Оценки внеурочной деятельности осуществляется комплексно по нескольким параметрам: анализ общего состояния внеурочной деятельности; эффективность внеурочной деятельности; продуктивность внеурочной деятельности; удовлетворенность участников деятельности ее организацией и результатами.

4.2. Основные критерии, показатели, методики оценки анализа общего состояния внеурочной деятельности (табл. 8).

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
Вовлеченность учащихся в систему внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Охват учащихся программами внеурочной деятельности; • сохранность контингента; • сформированность активной позиции учащихся во внеурочной деятельности 	<p>Анализ участия учащихся во внеурочной деятельности.</p> <p>Педагогическое наблюдение</p>	Классный руководитель. Заместитель директора по воспитательной работе
Ресурсная обеспеченность деятельности функционирования системы внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспеченность кадровыми ресурсами; • обеспеченность информационно-технологическими ресурсами; • обеспеченность финансовыми ресурсами; • обеспеченность материально-техническими ресурсами 	<p>Метод экспертной оценки.</p> <p>Методы индивидуальной и групповой оценки.</p> <p>Анкетирование.</p> <p>Педагогическое наблюдение</p>	Педагоги, реализующие программы внеурочной деятельности. Заместитель директора по воспитательной работе

4.3. Основные критерии, показатели, методики оценки эффективности внеурочной деятельности (табл. 9).

Таблица 9

Оценки эффективности внеурочной деятельности

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
<i>Личность школьника</i>			
Самоопределение	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование основ гражданской идентичности личности; • формирование картины мира культуры; • развитие Я-концепции и самооценки личности 		Классный руководитель. Школьный психолог, социальный педагог
Смыслообразование	Формирование ценностных ориентиров и смыслов учебной деятельности		Классный руководитель. Школьный психолог
Нравственно-этическая ориентация	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование единого образа мира при разнообразии культур; • развитие этических чувств 		Классный руководитель. Школьный психолог.

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
	<p>как регуляторов морального поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание основных моральных норм; • формирование моральной самооценки; • развитие доброжелательности, внимательности к людям, готовности к сотрудничеству и дружбе; • формирование установки на здоровый и безопасный образ жизни 		Социальный педагог
<i>Детский коллектив</i>			
Сформированность детского коллектива	<ul style="list-style-type: none"> • Благоприятный психологический микроклимат; • уровень развития коллективных взаимоотношений; • развитость самоуправления; • наличие традиций 		Классный руководитель. Педагог-организатор. Заместитель директора по воспитательной работе
Сформированность мотивации учащихся к участию в общественно-полезной деятельности коллектива	Включенность учащихся во внеурочную деятельность	Методика «Выявление мотивов учащихся в делах классного и общественного коллективов»	Классный руководитель
Сформированность коммуникативной культуры учащихся	<ul style="list-style-type: none"> • Коммуникабельность; • взаимодействие со сверстниками, родителями, педагогами 	Методика выявления коммуникативных склонностей (по Р. В. Овчаровой)	Классный руководитель
<i>Профессиональная позиция педагога</i>			
Эффективность работы кружка/секции/клуба/объединения	<ul style="list-style-type: none"> • Посещаемость, сохранность контингента; • применение проектных и иных современных технологий, обеспечивающих 	Анализ данных. Посещение внеурочных занятий	Заместитель директора по воспитательной работе

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
	деятельностный подход; • участие учащихся в выставках, конкурсах, соревнованиях и т. п.		
Проектирование и прогнозирование процесса внеурочной деятельности	• Наличие рабочей программы и ее соответствие предъявляемым требованиям; • ведение журнала; • формирование ученического портфолио	Анализ программ Проверка журналов. Анализ содержания «Портфолио» учащегося	Заместитель директора по воспитательной работе

4.4. Основные критерии, показатели, методики оценки анализа общего состояния внеурочной деятельности (табл. 10).

Таблица 10

Оценки анализа общего состояния внеурочной деятельности

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
Продуктивность внеурочной деятельности	• Уровень достижения ожидаемых результатов; • достижения учащихся в выбранных видах внеурочной деятельности; • рост мотивации к активной познавательной деятельности	Анализ освоения учащимися программ внеурочной деятельности. Анализ содержания «Портфолио» учащегося. Анализ результатов участия детей в мероприятиях различного уровня. Педагогическое наблюдение	Педагоги, реализующие программы внеурочной деятельности. Заместитель директора по воспитательной работе

4.5. Основные критерии, показатели, методики оценки удовлетворенности организацией и результатами внеурочной деятельности ее участников (табл. 11).

Таблица 11

Оценки удовлетворенности организацией и результатами внеурочной деятельности ее участников

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
Удовлетворенность учащихся, их родителей,	• Удовлетворенность школьников участием во внеурочной деятельности;	Тестирование. Беседа. Анкетирование	Педагоги, реализующие программы

Критерии	Показатели	Приемы и методы изучения	Исполнитель оценки
педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами	<ul style="list-style-type: none"> • сформированность у родителей чувства удовлетворенности посещением ребенком внеурочных занятий; • удовлетворенность педагогов организацией и ресурсным обеспечением внеурочной деятельности, ее результатами 		внеурочной деятельности. Класный руководитель. Заместитель директора по воспитательной работе

ВИДЫ ОЦЕНИВАНИЯ

1. Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования.

1.1. Объектом оценки являются структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

1.2. Стартовая диагностика проводится администрацией Школы №16 в начале каждого года и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений.

Стартовая диагностика проводится также учителями с целью определения уровня остаточных знаний за предыдущий год обучения для составления программы повторения как общей для класса, так и индивидуальной для ученика.

1.3. Содержание стартовой диагностики в начале учебного года совпадает с итоговой за год.

1.4. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в журнале, но не учитываются при выставлении оценки за четверть, полугодие и год, а также в рефлексивных тетрадях/оценочных листах в Портфолио учащегося.

1.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности.

2. Формирующее оценивание.

2.1. Цель формирующего оценивания – осуществление оперативной взаимосвязи между учителем и учениками в деятельности обучения.

2.2. Основными компонентами формирующего оценивания являются обеспечение учителем эффективной обратной связи с учащимися; активное участие учащихся в деятельности собственного учения; корректировка деятельности обучения с учетом результатов оценивания; умение учащихся оценивать свои знания самостоятельно.

2.3. Формирующее оценивание предполагает использование разработанных критериев для организации оценивания работ учащихся. Критерии подготавливаются учителем самостоятельно или с участием учащихся. Содержание критериев должно быть понятно учащимся и родителям (законным представителям).

2.4. Техники формирующего оценивания, которые могут использоваться в образовательной деятельности: «Одноминутное эссе», «Речевые образцы», «Проверка ошибочного понимания», «Индивидуальные беседы с учащимися», «Трехминутная пауза», «Самооценивание» «Резюме в одном предложении», «Резюме в одном слове», «Письменный комментарий», «Словесная оценка», «Две звезды и желание».

2.5. Формирующее оценивание применяется для оценивания групповой работы и достижения отдельных учащихся при групповой работе.

2.5.1.Формой оценивания групповой работы является наблюдение. Форма наблюдения обсуждается с учащимися и используется на протяжении длительного времени (табл. 1).

Таблица 1

Оценивание работы групп

Номер группы	Сотрудничество в группе (распределение и выполнение обязанностей)	Поведение (не мешает работе других групп, не отвлекается от выполнения задания, не кричат)	Раскрытие материала, задания, темы	Умение слушать презентацию других групп, задавать вопросы, делать дополнения	Общий балл
1	+	++	+	+	5

2.5.2. При групповой работе учитель осуществляет оценку достижений отдельных учащихся. Формой является наблюдение (табл. 2). По итогам выполнения работы учитель знакомит учащихся с результатами наблюдения и предоставляет обратную связь.

Таблица 2

Оценивание отдельного обучающегося при групповой работе

Ф. И. О. обучающегося / критерии	Иванов С.		
Участвует в распределении обязанностей в группе и выполняет свои обязанности	+		
Предлагает идеи	+		
Активно участвует в обсуждении группы (развивает, обобщает предложенные идеи, информацию)	+		
Помогает участникам группы			
Внимательно слушает и задает вопросы	+		
Умеет вести обсуждение (вежливо возражает, добивается согласия по вопросам, вызвавшим споры)	+		
Работает в группе, сосредоточившись на поставленном учебном задании	+		

Ф. И. О. обучающегося / критерии	Иванов С.		
Общий балл	6		

2.5.3. При использовании групповой работы используется форма самооценивания, которую ученик заполняет самостоятельно после окончания групповой работы.

<p>Имя Дата Класс Вид деятельности</p> <p>Как часто, работая в группе, ты предпринимал следующие действия? <i>(Обведи слово, которое наиболее точно отражает твой уровень участия в работе и сотрудничества.)</i></p> <p>1. Я задавал вопросы для получения информации или уточнения а) никогда б) иногда в) часто</p> <p>2. Я высказывал свое мнение а) никогда б) иногда в) часто</p> <p>3. Я выслушивал точку зрения других учеников в моей группе а) никогда б) иногда в) часто</p> <p>4. Я комментировал высказывания других учеников в моей группе а) никогда б) иногда в) часто</p> <p>5. Я привлекал других членов моей группы к участию в обсуждении а) никогда б) иногда в) часто</p> <p>6. Я выполнял ту роль, которую мне поручил учитель или группа а) никогда б) иногда в) часто</p> <p>7. В работе группы мне больше всего понравилось:</p> <p>8. Самым трудным в работе этой группы было:</p> <p>9. Моя цель на следующую групповую работу:</p>

3. Портфолио учащегося

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся.

3.1. Портфолио состоит из титульного листа, основной части, которая включает самоанализ собственных планов и интересов (на начало каждого года) и самоанализ по итогам года; перечень достижений; рейтинг по итогам учебного года; работы учащегося (в том числе – фотографии, видеоматериалы и т. п.), и качественной оценки, включающей отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.).

3.2. Титульный лист, основные таблицы «Самоанализ собственных планов и интересов (на начало каждого года)», «Самоанализ по итогам года», «Перечень моих достижений», «Мой рейтинг по годам» являются обязательными и оформляются в соответствии с установленными образцами. Остальные материалы Портфолио предъявляются в произвольной форме.

1. Титульный лист

Ф. И. О. ученика (ученицы) 7б класса Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16» Кемеровская область. г.Березовский. ул. 40 лет Победы,3 Начало ведения (дата, год) Завершение ведения (дата, год)
--

2. Основная часть

*Самоанализ собственных планов и интересов
(на начало каждого учебного года)*

Дата работы по планированию	
Мои образовательные планы на год: чего хочу добиться к середине учебного года	
Мои образовательные планы на год: чего хочу добиться к концу учебного года	
Мои жизненные перспективы	
Наиболее трудные для меня учебные предметы	
Чтобы добиться положительных результатов по предметам, у меня есть следующие способности и личные качества	

Самоанализ по итогам года

Итоги прошедшего учебного года для меня	
Из запланированного мне удалось выполнить (что именно)	

Невыполненным оказалось (объяснить причины)	
В результате изучения предметов (перечислить предметы) для меня стало важным в жизни (что именно)	
В этом учебном году для меня самым значимым и запоминающимся были следующие события	
Мои представления о себе за прошедший год изменились (как именно)	

Перечень моих достижений

Мероприятие	Уровень участия: школьный, окружной, городской и др.	Место (1, 2 или 3)	Название документа
Конференции			
Конкурсы			
Соревнования			
Фестивали			
Иное			
Олимпиады			

Мой рейтинг по итогам _____ учебного года

1	Сумма итоговых годовых оценок по всем предметам	
2	Участие в общественно-полезном труде в классе или школе	
3	Победы в школьных олимпиадах или конкурсах (1 место – 3 балла; 2 место – 2 балла; 3 место – 1 балл)	
4	Победы в муниципальных олимпиадах или конкурсах (1 место – 6 баллов; 2 место – 5 баллов; 3 место – 4 балл)	
5	Победы в региональных олимпиадах или конкурсах (1 место – 9 баллов; 2 место – 8 баллов; 3 место – 4 балла)	
6	Участие в международных конкурсах, выставках, публикации (1 место – 12 баллов; 2 место – 11 баллов; 3 место – 10 баллов)	
7	Участие в традиционных классных мероприятиях (по 1 баллу)	
8	Участие в общешкольных традиционных мероприятиях (по 1 баллу)	
9	Наличие постоянного поручения в классе (5 баллов)	
10	Выполнение отдельных поручений в течение года (3 балла)	
11	Количество грубых нарушений, правил для учеников и взысканий вне школы (вычтеть из общей суммы баллов)	
	Итог	

3.3. Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим учащимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия учащегося не допускается.

3.4. Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в течение всех лет обучения в основной школе. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне основного общего образования и могут отражаться в характеристике.

3.5. Портфолио оценивается классным руководителем и совместно с учащимся по заранее обговоренным критериям.

Критерии оценки портфолио включают в себя: осмысленность (рефлексия и наличие творческого мышления); рост и развитие в соответствии с ключевыми целями и индикаторами учебного плана; понимание и применение основных процессов; соответствие работ, представленных в портфолио, оговоренным требованиям; разнообразие записей (например, использование разнообразных форм, которые демонстрируют достижения учащихся запланированных результатов).

ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР

1. Текущая аттестация учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой Школой №16

1.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой Школы №16;
- оценки соответствия результатов освоения основной образовательной программы требованиям ФГОС;
- проведения учащимися самооценки, оценки их работ педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности

1.3. Текущая оценка может быть формирующей, т. е. поддерживающей и направляющей усилия учащегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и учащимся существующих проблем в обучении.

1.4. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании.

1.5. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

1.6. Формами текущего контроля могут быть:

- самостоятельная работа;
- тестовое задание;
- работа с контурными картами;
- выполнение упражнений;
- устный ответ;
- проверочная работа;
- перевод;
- творческая работа;
- опрос;
- рисунок;

- реферат;
- доклад;
- конспект;
- диагностическая работа (формат ГИА);
- исследовательская работа;
- моделирование;
- чертеж.

Форму аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации Школы №16 в начале учебного года.

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 4-балльной системе.

За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением), определяется и по возможности ставится отдельная отметка.

Отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за отдельные реплики, а только за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания).

1.7. Оценка устных ответов по учебным предметам осуществляется на основе следующих критериев:

- глубина раскрытия содержания учебного материала;
- грамотность изложения учебного материала;
- логика изложения учебного материала;
- использование примеров, иллюстрирующих содержание учебного материала.

Таблица 1

Критерии оценивания устных ответов*

Критерий	«5»	«4»	«3»	«2»

1.8. Виды письменных работ по учебным предметам и критерии их оценивания.

Таблица 2

Критерии оценивания письменных работ**

Виды письменных работ	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык				
Литература				

Виды письменных работ	«5»	«4»	«3»	«2»

Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку в графе того дня, когда проводилась письменная работа за исключением оценки за работы по русскому языку, литературе и математике в 5–9 классах, которые заносятся не позже, чем через неделю после их проведения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя отметками.

1.9. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

1.10. Оценка учащегося за четверть(полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

1.11. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения оценки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5–9 классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

1.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включает в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности ученика.

2. Промежуточная аттестация учащегося – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам года.

2.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. 2.2. Промежуточная аттестация в Школе №16 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися основной образовательной программы осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- комплекс заданий стандартизированной формы;
- устный экзамен;
- творческий групповой/ индивидуальный проект;
- контрольное тестирование с использованием КИМов аналогичных КИМам ОГЭ;
- контрольная сдача нормативов ГТО

2.4. Для учащихся, заболевших в период аттестации, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

2.5. Расписание проведения итоговых контрольных работ, списки аттестационных комиссий утверждается директором школы и вывешивается для ознакомления учителей, учащихся, их родителей (законных представителей) за 10 дней до их начала.

2.6. Срок проведения промежуточной аттестации: с 10 по 29 мая.

2.7. При составлении расписания учитывается тот факт, что в день разрешается проводить только одну аттестацию, при этом между ними должно быть предоставлено не менее одного дня (исключая выходные дни) для подготовки.

2.8. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на методических объединениях. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по учебной работе за три недели до начала аттестационного периода.

2.9. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля состоит из трех преподавателей: председателя, экзаменующего учителя и ассистента. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

2.10. Оценки, полученные учащимися в ходе итогового контроля, записываются в классные журналы.

2.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы №16

2.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по 4- бальной системе.

2.13. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

2.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей/ законных представителей).

2.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.16. Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, сдают аттестацию повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. В последнем случае материал для аттестации составляет учитель. При необходимости по решению педагогического совета школы ученику может быть разрешено сдавать повторно в августе.

2.17. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз также создается аттестационная комиссия.

2.18. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.19. Учащиеся в Школе №16 по основной образовательной программе основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого -медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.20. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей/законных представителей итоги аттестаций и решение педагогического совета Школы №16 о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей/законных представителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.

2.21. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей/законных представителей приказом по Школе №16 создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей/законных представителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

2.22. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

3. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы основного общего образования.

3.1. ГИА, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего образования, проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ основного общего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

3.2. Государственная итоговая аттестация проводится:

а) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием экзаменационных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов) – для учащихся, освоивших основную образовательную программу основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательную программу основного общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА;

б) в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов (далее – государственный выпускной экзамен, ГВЭ-9) – для учащихся, с ограниченными возможностями здоровья, учащихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших основную образовательную программу основного общего образования.

3.3. К ГИА допускаются учащиеся, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных,

3.4. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также для тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому организуют государственную итоговую аттестацию в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.5. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом Школы №16 и оформляется локальным актом не позднее 25 мая текущего года.

3.6. Учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в форме самообразования или семейного образования вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию. Заявление на участие в государственной итоговой аттестации подается такими учащимися в Школе №16 не позднее чем за три месяца до начала проведения ГИА. Решение о допуске их к государственной итоговой аттестации принимается при условии получения указанными учащимися отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации, проводимой Школой №16 по всем учебным предметам инвариантной части учебного плана Школы №16

3.7. Расписание и продолжительность проведения ОГЭ по каждому учебному предмету определяются Минобрнауки России, государственной итоговой аттестации в иных формах – органом исполнительной власти региона, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

ОГЭ по иностранным языкам, по решению органа исполнительной власти области, осуществляющего государственное управление в сфере образования, может проходить в два этапа в разные дни, предусмотренные расписанием проведения ОГЭ.

В продолжительность экзаменов по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж учащихся, вскрытие пакетов с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы, настройка технических средств).

Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, учащихся детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, продолжительность ОГЭ увеличивается на 1,5 часа.

3.8. Экзамены проводятся в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), места расположения которых утверждаются органами исполнительной власти _____ области, осуществляющими государственное управление в сфере образования по согласованию с ГЭК.

3.9. Во время экзамена учащиеся соблюдают установленный порядок проведения ГИА и следуют указаниям организаторов.

3.10. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе под роспись информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных учащимися

3.11. При проведении государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ используется балльная система оценки, которую РЦОИ переводит в 4-балльную систему оценивания, в форме ГВЭ – пятибалльная система оценки.

3.12. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если учащийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное органом исполнительной власти Кемеровской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

3.13. Учащимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты (разрешается пересдача согласно положению)

4. Накопительная система оценки является составной частью итоговой оценки. По ее результатам делается вывод о сформированности всех групп результатов.

4.1. Способом организации накопительной системы оценки является портфолио учащегося.

4.2. Субъектами контрольно-оценочной деятельности являются учащиеся, учителя, родители/законные представители учащихся, представители администрации школы.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ МОНИТОРИГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Целью внутришкольного мониторинга является прогноз и обеспечение повышения качества образования.

2. Задачи внутришкольного мониторинга:

- разработка технологии сбора информации; основы для обобщения, классификации и первичного анализа информации в электронном виде;
- организация сбора информации; обработки и ввода информации в базы данных;
- создание информационного банка данных фактического состояния образовательной деятельности в школе;
- создание аналитических, справочных материалов и прогнозирование качества образования;
- разработка системы действий в школе, предупреждающих развитие негативных явлений в ее образовательной среде;
- совершенствование технологии мониторинга системы образования в образовательной организации;
- привлечение к активному сотрудничеству всех участников внутри-школьного мониторинга.

3. Предмет мониторинг – качество образования как системообразующий фактор образовательной организации и факторы его обеспечения.

4. Объектами внутришкольного мониторинга являются все участники образовательной деятельности: администрация, классные руководители, учителя, ученики.

- для ученика определяется его рейтинг в классе и динамика успешности обучения по четвертям и учебным годам на уровне основного общего образования; составляется долгосрочная индивидуальная карта успешности;

- для учителя-предметника определяется степень сложности предмета для усвоения учащимся для определения эффективности и результативности используемых для преподавания педагогом методик; осуществляется сопоставление результатов срезовых работ с четвертными, годовыми, экзаменационными оценками (т. е. оценивается уровень преподавания предмета);

- для классного руководителя определяется уровень учебной мотивации класса и зоны учебной проблематики класса;

- для администрации определяется общая успеваемость по школе в течение исследуемого периода; индивидуально-дифференцированно диагностируется успешность обучения каждого ученика; определяется перспективное планирование мероприятий по повышению качества обучения и своевременной профилактики неуспеваемости по школе.

5. Направления деятельности:

- обеспечение обязательного основного общего образования;

- уровень индивидуальных учебных достижений учащихся;

- физическое воспитание и состояние здоровья школьников;

- профессиональное мастерство педагогов;

- работа с родителями;

- посещение учащимися занятий;

- социокультурная и досуговая деятельность;

- подготовка к государственной итоговой аттестации.

6. Мониторинг сопровождается инструктированием – обучением участников образовательной деятельности по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальными правовыми актами.

Школа проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

7. Этапы подготовки и осуществления мониторинга:

1-й этап – нормативно-установочный:

- разработка нормативной правовой базы, регламентирующей процесс мониторинга в Школе №16;

- определение объекта, цели и задач мониторинга;

- разработка Программы (программ) мониторинга в соответствии с выбранным объектом (объектами).

2-й этап – аналитико-диагностический:

- сбор информации в соответствии с утвержденной программой (программами) мониторинга;

- анализ полученной информации о выбранном объекте (объектах) и определение его (их) реального состояния;

- выявление рассогласований реального состояния объекта (объектов) с желаемым.

3-й этап – деятельностно-технологический:

- предоставление полученных аналитико-диагностических материалов пользователям;
- разработка пользователями плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- обеспечение контроля за исполнением плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- проведение повторных процедур мониторинга на основе одних и тех же показателей в соответствии с Программой и выбранными объектами.

4-й этап – итоговый (по завершении Программы мониторинга):

- анализ и обобщение результатов проведенной работы, в т. ч. результатов организации и проведения мониторинга.

ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Ведение документации учителем.

1.1. Рабочая программа по каждому предмету, которая является основой планирования педагогической деятельности учащихся.

1.2. Классный журнал (бумажный и электронный вариант), в котором фиксируется прохождение материала по предметам соответственно программе, видам деятельности, выполняемыми учащимися.

1.3. Самоанализ педагогической деятельности на основе анализа учебной и внеурочной деятельности учащихся, в котором учитываются следующие данные:

- динамика развития учащихся за учебный период/доля учащихся (в %), показавших стабильные положительные результаты освоения образовательной программы по итогам мониторингов, проводимых Школой;
- уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам (на основе тестовых диагностических работ);
- процент учащихся, способных применять сформированные умения и навыки в нестандартных ситуациях (по результатам проверочных работ);
- уровень сформированности учебной деятельности учащихся в сравнении с предыдущим периодом;
- сведения о выполнении программ с указанием успехов и возникших трудностей;
- уровень познавательной активности учащихся по предмету (в предметных олимпиадах, в смотрах, конкурсах, турнирах, выставках, соревнованиях, в проектной и исследовательской деятельности);
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

2. Ведение документации обучающимся.

2.1. Тетради для самостоятельных, проверочных и контрольных работ.

2.2. Рабочие тетради по предметам, в которых выполняются тренировочные задания для текущего оценивания (учитель проверяет работу ученика после самооценки или взаимооценки учащихся).

2.3. Портфолио – сборник результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т. д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.

2.4. Дневник школьника, в котором фиксируются текущие отметки, самооценка учащегося, фиксируется содержательная оценка промежуточных результатов (по четвертям, за год), отслеживается динамика обучения.

3. Ведение документации администрацией.

3.1. План-график проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Права и обязанности учителя.

1.1. Учитель имеет право:

- на свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу учащихся после самооценки;
- оценивать не только предметные, но и метапредметные результаты;
- оценивать учащихся только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

1.2. Учитель обязан:

- соблюдать принципы системы оценки и основные пункты данного Положения;
- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки учащихся;
- оценивать не только предметные, но и метапредметные УУД;
- вести учет продвижения учащихся во всех сферах школьной жизни;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся;
- своевременно информировать учащихся и их родителей о сроках проведении и содержании контрольных работ, порядке их выполнения, критериях оценки результатов, какие образовательные результаты будут оцениваться;
- давать индивидуальные консультации родителям по преодолению проблем и трудностей, возникающих у их детей в обучении.

2. Права и обязанности учащихся.

2.1. Учащиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений трудностей;
- назначать критерии оценивания своей работы;
- осуществлять самостоятельный выбор сложности и количества проверочных заданий;
- оценивать своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- предоставлять результаты своей деятельности в форме «портфеля» своих достижений и публично их защищать;

2.2. Учащийся обязан:

- овладевать способами оценивания, принятыми в образовательной организации;
- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- выполнять не менее 80 % запланированных контрольных работ, обязательных для оценки планируемых результатов, в т. ч. пропущенных по уважительной причине.

3. Права и обязанности родителей.

3.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- запрашивать индивидуальные консультации с администрацией и/или учителем по преодолению проблем и трудностей, возникающих у их детей в обучении.

3.2. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и основные пункты данного Положения;
- содействовать в обязательном проведении своим ребенком контрольных работ, в т. ч. пропущенных по уважительной причине (не менее 80 % выполнения работ);
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель встречается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии).

4. Ответственность сторон.

4.1. При нарушении основных принципов системы оценивания одной из сторон учебной деятельности другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

4.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства.